**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Уфа**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»)*,* именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице генерального директора Алферова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**Определения**

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

**«Объект» -** означает*[любой из нижеперечисленных объектов]****:***

***«Объект №1» -* «Создание холодного коридора в Центре обработки данных, расположенного по адресу ул. Российская, 19».**

**«Дополнительные работы» -** обнаруженные в ходе выполнения Работ и неучтенные в Проектной документации Работы, необходимость которых определена либо Заказчиком в одностороннем порядке, либо Сторонами Договора по согласованию.

**«Исполнительная документация»** - совокупность документов, отражающих ход производства Работ и техническое состояние Объекта, в том числе:

* комплект рабочих чертежей на выполнение Работ с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ;
* сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве Работ;
* другая документация, предусмотренная строительными нормами, правилами и действующими Нормативно-правовыми актами.

**«Материалы» -** любые материальные ресурсы (строительные и монтажные материалы, кабель, изделия, средства для монтажа и пр.), которые необходимы для выполнения Работ и ввода Объекта в эксплуатацию. Материалы предоставляются Подрядчиком на условиях, определенных в Договоре. Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

**Нормативно – правовые акты *–*** комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при проектировании зданий и сооружений, включающих нормативные акты, технические условия и правила проектирования, технические регламенты, стандарты, строительные нормы и правила, территориальные строительные нормы и другие федеральные и региональные нормативные документы, действующие в Российской Федерации в период исполнения настоящего Договора, имеющие обязательный и по согласованию с Заказчиком рекомендательный характер.

**«Площадка»** - территория, на которой выполняются Работы.

**«Проектная документация» -** согласованныйрабочий проект, рабочая документация на весь объем Работ и другая документация, необходимая для выполнения Работ.

**«Работы»** - все работы на Объекте, подлежащие выполнению Подрядчиком, в соответствии с заданием на их выполнение (Приложение №1 к настоящему Договору)*,* Проектной документацией, условиями настоящего Договора и перечисленные в Приложении №1 (задания) к настоящему Договору.

**«Скрытые работы» -** отдельные виды Работ, которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче Объектов в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно или очень затруднительно определить после выполнения последующих Работ.

**«Строительно-монтажные работы» или «СМР» -** работы, выполняемые Подрядчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора, такие как подготовительные, строительные, монтажные и настроечные работы.

1. **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить Работы, включая обеспечение Работ Материалами, в сроки, определенные Графиком выполнения работ, в соответствии с условиями настоящего Договора и Проектной-сметной документации действующей редакции, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Работы, указанные в п. 1.1. настоящего Договора выполняются на Площадках, адреса которых указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора включает в себя стоимость Работ и Материалов в соответствии с Расчётом стоимости материалов, оборудования, работ (Приложение №2 к Договору), составляет**: ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей коп., включая НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) рублей коп.**

2.2.При выявлении необходимости проведения Дополнительных работ, Стороны могут подписать соответствующее соглашение.

2.3. Оплата выполняемых Работ, включая Материалы, осуществляется в следующем порядке:

2.3.1 Оплата выполненных Работ по настоящему Договору в размере 100% производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения оригинала счета, выставляемого Подрядчиком не позднее 5 (Пяти) календарных дней после подписания Акта о приемке выполненных работ, при наличии счета и счета-фактуры.

2.4.Стороны пришли к соглашению, что по обязательствам Сторон по Договору ни одна из Сторон не имеет права на получение с другой Стороны предусмотренных ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации процентов на сумму долга. Проценты, предусмотренные ст. ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

2.5. В рамках исполнения Договора Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в Соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу http://www.bashtel.ru/dokumenty/». В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования настоящего Договора в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

2.6. Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами Подрядчик присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенном по адресу http://www.bashtel.ru/dokumenty/».

1. **Сроки выполнения обязательств**

3.1.  Подрядчик обязан выполнить работы по настоящему договору в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней со дня подписания договора, в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к настоящему Договору).

3.2. Если Заказчик не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, что приведет к задержке выполнения Работ, то Подрядчик имеет право на продление срока окончания выполнения обязательств по Договору на соответствующий период.

3.3.  Подрядчик имеет право выполнить Работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

1. **Обязательства Сторон**

4.1. Обязательства Заказчика

4.1.1. Произвести оплату надлежащим образом выполненных Подрядчиком Работ, в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.1.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора предоставить Подрядчику Проектную документацию (Техническое задание) для выполнения Работ, а также обеспечить доступ специалистов Подрядчика на Площадки для выполнения Работ на весь срок производства работ.

4.1.3. Принять выполненные Работы*.*

4.1.4.Выполнить в полном объеме и в надлежащий срок любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

4.2. Обязательства Подрядчика

4.2.1. Если иное не согласовано с Заказчиком и не предусмотрено настоящим Договором выполнить Работы, лично. Привлечение сторонних организаций для выполнения обязательств по настоящему Договору Подрядчик предварительно согласовывает с Заказчиком в письменном виде.

4.2.2. Обеспечить выполнение на Площадках необходимых мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время проведения Работ.

4.2.3. Нести ответственность по обязательному, профессиональному страхованию гражданской ответственности, здоровья и жизни своих работников. В его исключительную сферу ответственности входит заключение необходимых договоров, регулирующих отношения со своими работниками.

4.2.4. Обеспечить соблюдение сроков выполнения Работ, в соответствии с Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к Договору).

4.2.5. Гарантировать качество выполняемых Работ, в соответствии с Проектной документацией (Техническим заданием), нормами действующего законодательства РФ и иных Нормативно-правовых актов.

4.2.6. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

4.2.7. Предоставлять Заказчику информацию об изменении в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе, конечных) не позднее 5-ти рабочих дней после таких изменений предоставлять информацию о таких изменениях, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае не пред оставления Подрядчиком указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств. Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, предварительно уведомив об этом Подрядчика.

1. **Производство Работ**

5.1. Производство Работ

5.1.1. К дате начала выполнения Работ Заказчик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет контроль и технический надзор за выполнением Работ, сроками и качеством выполнения Работ. Представитель Заказчика согласовывает и подписывает акты на выполненные Работы, оформленные Подрядчиком, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора и Проектной документации.

Уполномоченный Заказчиком представитель имеет право беспрепятственного доступа на Площадки при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства.

5.1.2. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы (включая ненадлежащего качества Материалы), то Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости Работ обязан в указанный Заказчиком срок качественно переделать эти Работы.

5.1.3. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения указаний приостановить выполнения Работ в случаях:

- непригодности предоставленного Заказчиком Оборудования, недостатков в Проектной документации;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Подрядчиком его указаний о способе выполнения Работ;

- при иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

5.1.4. Подрядчик обязан обеспечить временные подъездные пути, подходы, барьерное и охранное ограждение, которое может потребоваться для выполнения Работ для удобства и обеспечения личной безопасности владельцев и пользователей соседней собственности и иных лиц, а также вывезти в месячный срок со дня подписания Акта о приемке Объекта за пределы Площадок принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инструменты, приборы, инвентарь и пр.

5.1.5. С момента начала Работ Подрядчик обязан **с**огласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения Работ и обеспечить его выполнение. Заказчик со своей стороны оказывает содействие Подрядчику в выполнении Работ.

1. **Гарантии качества на выполненные работы**

6.1. Гарантии качества распространяются на Работы и Материалы, выполненные Подрядчиком по Договору*.*

6.2. Гарантийный срок на выполненные Работы, используемые Материалы составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Акта приемки Объекта Подрядчиком и Заказчиком (в случае если Акт приемки Объекта подписан с замечаниями – с даты подписания Сторонами ведомости устранения замечаний).

6.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки и/или дефекты в выполненных Работах, используемых Материалах, допущенные по вине Подрядчика/субподрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Дефекты указываются в соответствующем акте. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика для прибытия на место, указанное в уведомлении. Отсутствие представителя Подрядчика в указанном месте в назначенное Заказчиком время признается отказом Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков.

6.4. Если Сторонами не будет согласовано иначе, Подрядчик обязан устранить такие недостатки и/или дефекты за свой счет не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика об их обнаружении.

6.5. При отказе Подрядчика от составления/подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт с участием квалифицированных специалистов.

6.6. Гарантийный срок при устранении недостатков Подрядчиком продлевается соответственно на период, когда Объект не мог нормально эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

6.7. В том случае если будут выявлены недостатки и/или дефекты в выполненных Работах и используемых Материалах*,* за которые Подрядчик не несет ответственности (недостатки в Проектной документации и т.п.), Подрядчик обязуется устранить такие недостатки и/или дефекты по дополнительному соглашению и за счет Заказчика в установленные дополнительным соглашением сроки.

6.8. Подрядчик гарантирует выполнение Работ, в том числе обеспечение Работ Материалами, в соответствии с требованиями действующих нормативных актов, Проектной документации, условиями настоящего Договора.

1. **Обеспечение выполнения Работ Материалами, Оборудованием**

7.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение Работ Материалами, определенными Проектной документацией (Техническим заданием), включая их приобретение и доставку на Площадки, а также наличие на Площадках необходимого контрольного и измерительного оборудования.

1. **Сдача и приемка Работ**

8.1. Подрядчик передает Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до начала приемки выполненных Работ письменное уведомление об окончании производства Работ и о готовности к проведению приемки. Получив такое уведомление, Заказчик должен назначить рабочую комиссию и в течение 5 (пяти) рабочих дней приступить к приемке выполненных Работ.

8.2. В том случае, если какие-либо Работы не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом, а именно, если выполненные Работы не удовлетворяют требованиям Проектной документации, Договора и/или действующих нормативных актов, и рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Объекта к приемке, то Подрядчику направляется соответствующее решение рабочей комиссии, с указанием срока устранения замечаний и даты проведения следующей рабочей комиссии.

8.3. При наличии незначительных недоработок и/или замечаний Стороны составляют в виде приложения к Акту приемки Объекта, двусторонний акт с перечнем недоработок и замечаний и указанием сроков их устранения. Подрядчик обязан устранить недостатки Работ в указанные в акте сроки. После устранения Подрядчиком недоработок и/или замечаний Сторонами подписывается ведомость устранения замечаний или Акт приемки объекта без замечаний.

8.4. За 5 (пять) рабочих дней до начала приемки выполненных Работ по настоящему Договору Подрядчик должен передать Заказчику три экземпляра Исполнительной документации на бумажном носителе. Подрядчик письменно подтверждает Заказчику с согласующей подписью представителя Заказчика, осуществляющего технический надзор за выполнением Работ, что данные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным Работам.

8.5. При сдаче Работ Подрядчик обязан письменно с передачей всей необходимой документации сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования Объекта, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

8.6. В случае необходимости по требованию Заказчика Подрядчик обязан принять участие в сдаче Объекта приемочной комиссии и участвовать в подписании акта по форме.

8.7. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Заказчиком в ходе проведения процедуры сдачи-приемки выполненных Работ*,* является обязательным для Подрядчика и необходимым условием для проведения повторной приемки Заказчиком. Устранение таких недостатков и недоделок производится Подрядчиком за свой счет.

8.8. Любая повторная приемка Заказчиком выполненных Работ производится в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора.

**9. Ответственность Сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлекаемыми им третьими лицами.

9.3. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, в том числе сроков устранения недостатков в результатах выполненных Работ, предусмотренных Договором, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 1% (один процент) от цены Договора указанной в п 2.1. Договора за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

9.4. Если Подрядчик нарушает сроки выполнения работ более чем на 10 календарных дней, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 2% (два процента) от цены Договора указанной в п 2.1. Договора за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства. В случае взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом Договора, неустойка за нарушение Сроков выполнения работ, предусмотренная п. 9.3. Договора, взысканию не подлежит.

9.5. За нарушение Подрядчиком в период гарантийной эксплуатации Объекта сроков устранения недостатков и/или дефектов в выполненных Работах или используемых Материалах, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,1 % от общей цены Договора за каждый день просрочки.

9.6. За отказ Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков в период гарантийной эксплуатации Объекта в соответствии с условиями п. 6.3. Договора, Заказчик вправе потребовать выплаты штрафа в размере 10% (десять процентов) от цены Договора, за каждый случай такого нарушения.

9.7. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, за исключением авансовых платежей (предоплаты), установленных настоящим Договором, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 1% (один процент) от цены Договора указанной в п 2.1. Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства.

Если Заказчик нарушает сроки оплаты более чем на 10 календарных дней, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 2% (два процента) от цены Договора указанной в п 2.1. Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства. В случае взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом Договора, неустойка за нарушение срока оплаты, предусмотренная п. 9.3. Договора, взысканию не подлежит.

9.8. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется одним из следующих способов:

- на основании письменной претензии Стороны, в адрес которой было допущено нарушение условий Договора. Неустойка в таком случае подлежит выплате нарушившей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты доставки уведомления, определяемой в соответствии с условиями Договора;

- Заказчик вправе уменьшить сумму, подлежащую выплате Подрядчику по условиям настоящего Договора, на сумму, равную начисленной неустойке, и произвести платеж в адрес Подрядчика за вычетом суммы неустойки. Обязанность Заказчика по оплате в части, соответствующей сумме начисленной неустойки, при этом прекращается.

Стороны установили, что выплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств. Если иное не следует из условий Договора, выплата неустойки не освобождает Сторону от возмещения убытков.

9.9. В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения обязательств по настоящему Договору (в том числе в случае досрочного прекращения договора по инициативе Подрядчика) Подрядчик обязуется выплатить Заказчику плату в размере 30% (тридцать процентов) от цены Договора, указанной в п.2.1. настоящего Договора.

**10. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

10.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

10.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

10.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

1. **Конфиденциальность**

11.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

11.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны.

11.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

11.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

11.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

11.5.1. информация во время ее раскрытия является публично известной;

11.5.2. информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

11.5.3. информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;

11.5.4. информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

11.6.1. профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.6.2. информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

11.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решению арбитражного суда.

1. **Уведомления**

12.1. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по факсу с электронным подтверждением приема, по электронной почте, курьером или же переданы лично по приведенным ниже адресам. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке:

Для Заказчика:

Организация: ПАО «Башинформсвязь»

Ф.И.О.: Титлин Лев Сергеевич

Адрес: : 450077 г.Уфа ,ул. Ленина,30

Телефон: +7(347) 2215471,

e-mail: titlin@bashtel.ru

Для Подрядчика:

Организация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.2. Любая из Сторон может указать путем направления соответствующего уведомления новый адрес, который будет использоваться впоследствии для направления любого уведомления, запроса, требования или иного сообщения.

1. **Применимое право и порядок разрешения споров**

13.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

13.3. Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение в арбитражный суд.

1. **Расторжение Договора**

14.1. В случае неисполнения обязательств одной из Сторон по настоящему Договору в течение 20 (двадцати) рабочих дней не нарушающая обязательства Сторона будет иметь право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до расторжения, если только нарушившая обязательства Сторона не исправит свое нарушение к удовлетворению не нарушившей Стороны в течение этого периода.

14.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в иных случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством РФ.

14.3. При расторжении Договора до приемки Заказчиком результата Работ, выполненных Подрядчиком, Заказчик вправе требовать передачи ему результата незавершенных Работ с компенсацией Подрядчику произведенных затрат, а Подрядчик обязан передать ему результат незавершенных Работ.

1. **Другие положения**

15.1. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов не реже одного раза в год, а также по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте по адресу, указанному в настоящем пункте. В случае направления акта сверки расчетов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к настоящему договору.

Контактные данные бухгалтерии Подрядчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактные данные бухгалтерии Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Подрядчик обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;

- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае, если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Подрядчик обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

15.3. Счета-фактуры выставляются в соответствии с законодательством.

15.4. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

15.5. Любые изменения или дополнения настоящего Договора, должны совершаться Сторонами в письменной форме.

15.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

15.7. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

15.8. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Техническое задание на выполнение работ

Приложение № 2. Расчет стоимости материалов, оборудования, работ (оказание услуг)

Приложение № 3. График выполнения работ.

1. **Реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:** | | **Подрядчик:** | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ПАО «Башинформсвязь»**  Юридический адрес: Россия,450077,  г. Уфа, ул. Ленина, д.30,  **Почтовый адрес**: 450077  Россия, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30  Тел./факс 7(347) 221-55-09  ИНН 0274018377 КПП 027401001  ОГРН 1020202561686  Рас/сч. № 0702810900000005674  в АО АБ «Россия» г.Санкт-Петербург  Кор/сч №30101810800000000861 в  Северо- Западном Главном Управлении  Банка России  БИК 044030861 |  | | | **ЗАКАЗЧИК:** | |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/Алферов С.А. /  " \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  **М.П.** |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Почтовый адрес:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**  **Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Арес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **ПОДРЯДЧИК:** | |   **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  " \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  **М.П.** | |

Приложение № 1

к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Техническое задание

**На создание холодного коридора в центре обработки данных**

**по адресу**

**Адреса площадок для выполнения работ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объект** | **Адрес** |
| Создание холодного коридора в Центре обработки данных | г. Уфа, ул. Российская, 19 |

**Работы созданию холодного коридора включают следующие этапы:**

1. **Проектирование холодного коридора:**

1.1 Получение Исходных данных для проектирования холодного коридора;

1.2 Проектирование холодного коридора;

1.3 Согласование проекта с Заказчиком;

1. **Изготовление холодного коридора:**

2.1 Изготовление и/или приобретение элементов холодного коридора;

1. **Монтаж холодного коридора и сдача в эксплуатацию.**

3.1. Доставка холодного коридора на площадку Заказчика;

3.2. Монтаж холодного коридора и сдача в эксплуатацию.

Техническое задание на создание холодного коридора

1. В пространстве между шкафами рядов 1 и 2 требуется организация холодного коридора.
2. Длина холодного коридора – 13,4 м. (21 серверный шкаф шириной 600 мм, 1 коммутационный шкаф шириной 800 мм.)
3. Ширина коридора – 1,2 м.
4. Высота шкафов – 2250 мм, 2140 мм.
5. Раздвижные или распашные двери шириной 1200 мм по обоим концам коридора.
6. Модульная крыша коридора из прозрачного материала.
7. Необходимо предусмотреть уплотнение сопряжения элементов холодного коридора с серверными шкафами разных производителей.
8. Высота потолка холодного коридора одинаковая на всём протяжении и равна высоте самого высокого шкафа.
9. На месте проёма от крыши низкого шкафа до крыши холодного коридора устанавливается панель размером 110 х 600 мм из негорючего материала.
10. В местах отсутствующих серверных шкафов должны быть смонтированы панели размером 2250 х 600 мм из негорючего материала.
11. Цвет всех элементов холодного коридора чёрный.
12. Схема расположения холодного коридора показана на рисунке «Схема холодного коридора», представленного в отдельном файле «Схема холодного коридора».
13. Для регулирования воздушного потока серверные шкафы оснащаются заглушками 19” 1U в количестве 100 шт., 4U в количестве 80 шт., комплекты закладных гаек и болтов для крепления заглушек в серверных шкафах 19” – 360 шт.
14. Для обеспечения охлаждения нестандартного оборудования необходимы 5 металлических полок для монтажа в шкафы 19” со следующими характеристиками:
    1. Размер поверхности полки для установки оборудования – ширина 440 мм, длина не менее 600 мм;
    2. Телескопические направляющие, обеспечивающие монтаж к монтажным профилям с расстоянием между монтажными профилями от 600 до 800 мм;
    3. Высота конструктива полки 1U;
    4. Нагрузочная способность полки - не менее 20 кг.

Условия проведения работ

Технология и качество выполняемых работ, качество применяемых материалов должны удовлетворять требованиям действующих государственных стандартов, строительных, противопожарных и санитарных норм и правил (ГОСТ, СНиП, СанПиН), установленным для данных видов работ и объектов;

Используемые материалы и оборудование должны соответствовать сметной документации, государственным стандартам и техническим условиям.

Подрядчик применяет материалы, не бывшие в эксплуатации, не восстановленные, заводского исполнения, исправные и годные к эксплуатации, без дефектов. Подрядчик согласовывает до начала работ применяемые материалы и гарантирует их качество. Подрядчик несёт ответственность за ненадлежащее качество используемых им в процессе работы материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обременённых правами третьих лиц.

Подрядчик организовывает работы без ограничения перемещения обслуживающего персонала по объекту Заказчика, без нарушения действующих коммуникаций и работы оборудования Заказчика.

Строительные и монтажные работы проводятся механизмами, оборудованием и средствами Подрядчика. Складские и бытовые помещения Заказчиком не предоставляются.

Строительный мусор и отходы производства работ упаковывать в мешки, складировать в собственные контейнеры и вывозить на спецполигон своими силами.

Жидкие отходы, воду после мытья инструмента сливать в специальные емкости для отстоя твердых и взвешенных компонентов, в канализацию не сливать.

Предотвращать ущерб имуществу, принадлежащему Заказчику. В случае причинения ущерба, возмещать его стоимость.

Своевременно устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ и в течение гарантийного срока.

Гарантийный срок на качество выполненных работ, материалов и оборудования, смонтированного на Объекте, начинается с даты подписания Сторонами в установленном порядке последнего Акта приемки работ по форме КС-2 и составляет не менее 12 месяца.

Соблюдать правила противопожарной и технической безопасности.

По окончании работ, в течение 3-х дней произвести уборку строительного мусора и элементов разборки с места производства работ.

Срок выполнения работ: в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней со дня подписания договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Генеральный директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Алферов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 2

к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Расчет стоимости материалов, оборудования, работ (оказание услуг)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № Этапа | Наименование работ (услуг), оборудования, материалов | Ед. изм. | Количество | Стоимость работ (услуг), оборудования, материалов, руб. с НДС 20% | Сумма, руб. с НДС 20% |
| 1 | Изготовление холодного коридора | штука | 1 |  |  |
| 2 | Монтаж холодного коридора и сдача в эксплуатацию | штука | 1 |  |  |
| ИТОГО: | | | |  | |
| НДС 20% | | | |  | |
| Всего с НДС | | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Генеральный директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Алферов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 3

к Договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**График выполнения работ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес/ наименование площадки | Наименование работ | Состав работ | Дата  начала  работ | Дата  окончания  работ | Полученный  результат, отчетные документы |
| Центр обработки данных, г. Уфа, ул. Российская, 19 | Создание холодного коридора | В соответ. с п.1.1. и Прилож.№1 к договору | В течение  5 (пяти)календ. дней с даты подписания договора | Не более \_\_\_\_ календарных дней с даты подписания договора | Акт выполненных работ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Подрядчик** |
| Генеральный директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Алферов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |